

[様式 3]

科目別審査申請書

学部	学科	専攻	整理番号
----	----	----	------

申請者氏名 _____

・記入上の注意

1. 審査を申請する「本学の全学共通教育科目」1科目につき1枚使用してください。
2. 「整理番号」欄は[様式2]の整理番号と一致させてください。
3. 「科目区分」には「基盤教養教育科目(人文)」など、申請科目の科目区分を詳細に記入してください。
4. 「※対応可能判定欄」(太枠内)は記入しないでください。
5. 申請科目数に対して本様式が不足する場合は、適宜コピーして使用してください。

【申請科目】

申請科目名	
単位数	
科目区分	

※ 対応可能判定欄	
可 ・ 否	
科目名 変更時	
単位数	単位
判定者	
判定者	
備考	

出身大学等名 _____

【前大学等修得科目】

前大学等において 修得した科目名	
単位数	単位
授業形態	分授業(1回)× 回
科目区分	
授業担当教員名	

【科目内容】

出身大学等の講義要綱等(シラバス)の中から該当科目部分を抜粋コピーしたものを
本紙にクリップで挟んでご提出ください。