

## ◆ 健康・スポーツ教育科目の履修手続方法について

### ○ 履修可能クラス

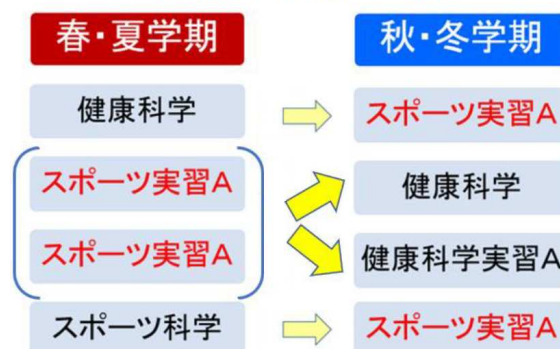
#### <正規配当（1年生）の場合>

授業時間表に表示のある曜日・時限に履修登録してください。なお、下記例に従ってできるだけ多く希望順位を付して登録してください。

例1：春～夏に「スポーツ実習A」を受講した場合は、秋～冬には「健康科学」と「健康科学実習A」のすべてに希望順位をつけて登録。

例2：春～夏に「健康科学」もしくは「スポーツ科学」を受講した場合は、秋～冬には「スポーツ実習A」のすべてに希望順位をつけて登録。

【正規配当の履修登録例】



時間割表 URL：<https://www.celas.osaka-u.ac.jp/education/timetable/>

#### <再履修の場合>

受入可能なクラスが限定されています。以下の曜日・時限から定員に空きのあるクラスへ履修登録してください。

受入可能曜限：月曜1限・月曜3限・火曜2限・火曜3限・木曜1限・木曜3限

### ○ 履修手続方法

正規配当：KOANにて履修希望（抽選）登録（9月2日9：30から）

再履修：KOANにて受入可能曜限の中から定員に空きのあるクラスに先着順登録（9月24日9：30から）

※「**スポーツ実習A**」は必修科目のため、2021年度入学で春～夏に受講していない場合は、必ず「スポーツ実習A」のみを登録してください。

### ○ 履修上の注意事項

- ・正規・再履修を問わず、秋～冬学期を通して履修できるのは、「健康・スポーツ教育科目」の中から1科目のみです。
- ・履修登録を失念した場合や、何らかの理由で科目（クラス）が決定しなかった学生は、体育資料室の履修問い合わせ専用アドレスへ連絡を取り、指示に従って登録作業を行ってください。

体育資料室 履修問い合わせ専用アドレス：[info@hss.osaka-u.ac.jp](mailto:info@hss.osaka-u.ac.jp)

（コース概要掲載ページ）[https://www.celas.osaka-u.ac.jp/education/health-sports\\_procedure/](https://www.celas.osaka-u.ac.jp/education/health-sports_procedure/)