

平成28年度 カリキュラム委員会（第3回）議事要旨

日時：平成28年9月16日（金） 15:00～15:35

場所：全学教育管理・講義A棟 6階 大会議室

出席者：委員長 藤本（共通教育実施推進部長）

委員 窪田(全学教育企画開発部長)、斎藤(文)、堂山(文)、竹村(言(外))、坂口(法)、椎葉(経)、宮地(理)、阪口(理・佐藤(透)代理)、宮崎(理)、古屋(理)、廣野(理)、金子(理)、中村(涉)(歯)、若家(基)、木村(言)、ヨコタ村上(言)、三宅(言)、松本(言)、進藤(言)、松繁(国公)、大谷(国セ)、宮久保(博)、宇野(全教)、森(全教)、坂東(全教)、坂尻(全教)

オブザーバー 梅下(医保)

欠席者：委員 佐藤(機構長)、増澤(教育学習支援部長)、青野(人)、野村(人)、坂元(法)、山本(経)、和佐(医)、佐藤(宏)(医)、中川(晋)(薬)、南方(工)、下平(基)、西田(保セ)、阿部(サ)、清川(サ)、小松(全教)、山口(全教)、中村(全教)、井原(インカレ)

陪席者：巽事務長、脇坂事務長補佐、児玉教務係長、森田専門職員、和田教務係員

議事に先立ち委員長から、教育学習支援部長が佐藤教授(機構長兼任)から増澤教授(情)に交代し、また、小野教授(経)から山本教授(経)に委員が交代する旨、資料1に基づき紹介があった。

次に、委員長から、前回の本委員会議事要旨(資料2)の確認があった。

議題：

協議事項

1. 平成29年度開講授業科目等について(資料3)

委員長から、資料3に基づき、現時点における大幅な変更等(授業科目の追加、削減等)の報告はない旨説明があり、審議の結果、担当教員の職位を一部修正のうへ、承認された。

なお、本資料を基に後日、各部局長宛に授業担当教員選出の依頼を行う旨、説明があった。

2. 教養教育科目(国際教養2を除く)及び専門基礎教育科目(文系)の開講枠について(資料4)

委員長から、資料4に基づき説明があり、審議の結果、承認された。

開講曜日・時限の変更がある場合は、各科目区分の開講枠内で変更いただく必要があり、開講枠外での開講及び配当は認められない旨、説明があった。

また、平成29年度から導入される4学期制に基づき、ターム型科目として1つの学期で週2回の授業を行う場合においても、開講枠内で開講し、対象となる配当学部を同一としていただく旨、併せて説明があった。

3. 平成28年度授業担当非常勤講師(招へい教員を含む)の資格審査について(資

料5)【回収資料】

審議に先立ち、委員長から、「全学共通教育科目に係る非常勤講師委嘱の指針」(以下、「指針」という。)に基づき、資格審査の流れ等について説明があった。

続いて、委員長から、資料5に基づき下記のとおり説明があり、審議の結果、承認された。

- ・ 非常勤講師の整理番号1～8の者については、科目小委員会の予備審査にて承認を得ている。
- ・ 非常勤講師の整理番号9～15及び招へい教員の整理番号1～2については、指針第1項ただし書②に該当する者であり予備審査を省略している。
- ・ 非常勤講師の整理番号16については、指針第1項ただし書①に該当する者であり予備審査を省略している。なお、責任部局(言語文化研究科)の専攻教授会において承認を得ている。

4. 平成28年度授業担当教員等の変更について(資料6)

委員長から、資料6に基づき説明があり、審議の結果、承認された。

5. 平成28年度ゲストスピーカー(特別講師)について(資料7)【回収資料】

委員長から、資料7に基づき、今回申請分(整理番号3～7)について、各部局の経費負担(謝金・交通費の支払い)により実施を希望するものであり、申請にあたり各部局担当者が授業実施部局の長に提出し、承認を得たものとなっている旨の説明があり、審議の結果、承認された。

なお、ゲストスピーカーを活用する時間は、原則として1授業科目について当該授業の総時間数の4分の1以内の時間(15回中3回以内)である旨、併せて説明があった。

●その他配付資料

カリキュラム委員会委員名簿等(資料1)

カリキュラム委員会(第2回)議事要旨(資料2)

次回開催：平成28年11月18日(金) 15:00～(予定)